**BEM Micro-credential**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **BEM բովանդակություն**  **(բոլոր գործընկերների համար)** | Հավատարմագրի անվանումը | Տեխնիկ՝ Լինուքս ՕՀ-ի ծրագրային ապահովման | | | |
| Միկրոհավատարմագրերի գործառույթը / նպատակը | Մասնագիտացում | | | |
| Հնարավոր թիրախային խմբեր | Նախատեսված է միջնակարգ կրթություն ունեցող բոլոր ցանկացողների համար | | | |
| Կիրառության ուղղվածությունը | Լինուքս ՕՀ օգտագործող կազմակերպություն | | | |
| Կիրառման ոլորտները / աշխատանքային միջավայրը | ՏՏ ընկերություններ | | | |
| Տիպիկ աշխատանքային/մասնագիտական ​​առաջադրանքներ | 1. օգտագործել Լինուքս համակարգի բաղադրիչները 2. աշխատել գրաֆիկական ինտերֆեյսի հետ 3. հասկանալ Լինուքսի ֆայլերի հետ աշխատելու հնարավորությունները 4. կառավարել Լինուքսի ֆայլերը 5. ստեղծել, փոփոխել և ջնջել ֆայլեր 6. կառավարել գործընթացները 7. օգտագործել տարբեր հրամաններ 8. օգտագործել գործիքներ և ծառայություններ 9. հասկանալ ֆայլի համակարգը 10. իրականացնել հիմնական տեքստի մանիպուլյացիա 11. գրել պարզ սցենարներ 12. հասկանալ արխիվային ֆայլեր ստեղծելու հիմնարար սկզբունքները | | | |
| Ուսուցման արդյունքներ (անձնական և աշխատանքի հետ կապված) | Գիտելիք | Հմտություններ | | կարողություններ |
|  | 1. Համակարգչային ճարտարապետություն 2. ՕՀ-ների տարբերակում 3. Լինուքս օպերացիոն համակարգերի միջավայրը | ***Լեզվական հմտություններ***   1. հայերեն, 2. տիրապետի երկու օտար լեզվի (անգլերեն, ռուսերեն)՝ հաղորդակցվելու, ինչպես նաև մասնագիտական գրականությունից օգտվելու համար ***Համակարգչային հմտություններ*** 3. Internet Explorer 4. Համակարգչային ճարտարապետություն   ***Աշխատանքային հմտություններ***   1. ՕՀ-ի տեղակայում 2. ՕՀ-ի կարգաբերում   ***Անհատական ​​հմտություններ***   1. համառություն և ուշադիր լինելու կարողություն 2. գրագիտություն 3. ժամանակի ճիշտ կառավարում 4. ճկունություն 5. կարգապահություն 6. համբերատարություն 7. հաղորդակցվելու ունակություն 8. պատասխանատվության զգացում 9. նպատակասլացություն 10. նորամուծություններ սովորելու 11. մասնագիտական հմտությունները բարձրացնելու ձգտում 12. թիմում աշխատելու ունակություն 13. սթրեսային իրավիճակները հանդուրժելու ունակություն 14. պատրաստակամություն փոփոխություններին   նախաձեռնողականություն | | 1. Լինուքս օպերացիոն համակարգերի տեղակայում,կարգաբերում 2. գրել ծրագրեր, որոնցում կօգտագործվեն համակարգային կանչերը 3. տերմինալի ռեժիմում կառավարել ֆայլերի հասանելիությանը 4. աշխատելու Լինուքս օպերացիոն համակարգերի միջավայրերում 5. ապահովելու օգտվողի աշխատանքի հարմարավետությունը   կարգավորել և տեղակայել օպերացիոն համակարգի պարամետրերը |
| Վավերացում | չափանիշները | | ընթացակարգերը | |
| 1. համապատասխանություն 2. ճկունություն և կենտրոնացում նպատակի վրա 3. հուսալիություն | | 1. Քննական հանձնաժողովի (ՔՀ) ձևավորում. 2. Դիմորդը տվյալ թեմայի հիման վրա կատարում է թեստային աշխատանք 3. ՔՀ-ի որոշումը   4. Վկայականի կամ թվային կրծքանշանի շնորհում | |
| Ճանաչված/ընդունված (փաստագրված է փոխըմբռնման հուշագրով) | Ընկերությունների անվանումը  Արփինե Սարգսյան ԱՁ | | | |
| Մատակարար(ներ) | Մասնավոր և պետական ​​հատվածներից | | | |
| **Լրացուցիչ տեղեկություն**  **(անհրաժեշտության դեպքում)** | Ընդունելության մակարդակ / նախադրյալներ | Անհրաժեշտ է, որ անհատն ունենա համակարգչից օգտվելու տարրական գիտելիքներ և հմտություններ:  Տևողությունը՝ 72 ժամ: | | | |
| Հնարավոր տևողություն (առաջարկություն) |
|  |
| **Հատուկ բովանդակություն (ազգային) (անհրաժեշտության դեպքում)** | Զբաղեցրած մակարդակը կրթական ծրագրերում | Ազգային որակավորման IV-V մակարդակ | | | |
| Հղում Ազգային որակավորման մակարդային |
| Հավաքած միավորներ |