**BEM Micro-credential**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **BEM բովանդակություն**  **(բոլոր գործընկերների համար)** | Հավատարմագրի անվանումը | Ավիատոմսերի և հյուրանոցային համարների ամրագրող Ամադեուս ծրագրով | | | |
| Միկրոհավատարմագրերի գործառույթը / նպատակը | Մասնագիտացում | | | |
| Հնարավոր թիրախային խմբեր | Նախատեսված է զբոսաշրջային ծառայությունների կազմակերպման ոլորտում աշխատելու ցանկություն ունեցող անձանց համար, ովքեր հետաքրքրված են և ցանկանում են աշխատել Ամադեուս ծրագրով | | | |
| Կիրառության ուղղվածությունը | Զբոսաշրջային ծառայությունների մատուցում | | | |
| Կիրառման ոլորտները / աշխատանքային միջավայրը | Ավիատոմսերի և հյուրանոցային համարների ամրագում | | | |
| Տիպիկ աշխատանքային/մասնագիտական ​​առաջադրանքներ | * զբոսաշրջային ծառայությունների ոլորտում կիրառվող ամրագրման և գրանցման Ամադեուս ծրագրի օգտագործում * փոխադրումների կազմակերպման ամրագրում և գրանցում համապատասխան առկա բազաներում * կեցության (հյուրանոցների) ծառայությունների կազմակերպման ոլորտում կիրառվող ամրագրման և գրանցման Ամադեուս ծրագրի տիրապետում * հյուրանոցային ամրագրում և վճարում համապատասխան առկա բազաներում * զբոսաշրջային ծառայությունների պատվիրման այլ ծրագրերի տիրապետում * զբոսաշրջային ծառայությունների պատվիրակում և վճարում * ամրագրման Amadeus ծրագրի աշխատանքային գործիքների տիրապետում | | | |
| Ուսուցման արդյունքներ (անձնական և աշխատանքի հետ կապված) | Գիտելիք | Հմտություններ | | Կարողություններ |
|  | * համակարգչային որոշակի գիտելիքներ, * համացանցից օգտվելու իմացություն, * օտար լեզուների իմացություն | ***Լեզվական հմտություններ***   * հայերեն, * ռուսերեն, * անգլերեն, * ըստ նախասիրության   ***Համակարգչային հմտություններ***   * համացանց, * որոնողական համակարգեր, * Amadeus հյուրանոցային ծրագիր   ***Անհատական ​​հմտություններ***   * պատասխանա-տվություն, * պարտաճանաչութ-յուն, * կարգապահություն, * գրագիտություն, * հանդուրժողականություն և համբերա-տարություն, * ուշադրություն, * ճկունություն, դինամիկություն, * փոփոխվող միջավայրին արագ արձագանքելու կարողություն, * հաղորդակցման հմտություններ, * կազմակերպչական հմտություններ | | * ինֆորմացիայի որոնման ու պահպանման կարողություն, * հարցման իրականացման կարողություն, * ճիշտ հաշվարկային գործընթացի իրականացման կարողություն |
| Վավերացում | չափանիշները | | ընթացակարգերը | |
| 1. համապատասխանություն 2. ճկունություն և կենտրոնացում նպատակի վրա   3. հուսալիություն | | 1. Քննական հանձնաժողովի (ՔՀ) ձևավորում. 2. Դիմորդը տվյալ թեմայի հիման վրա կատարում է թեստային աշխատանք 3. ՔՀ-ի որոշումը   4. Վկայականի կամ թվային կրծքանշանի շնորհում | |
| Ճանաչված/ընդունված (փաստագրված է փոխըմբռնման հուշագրով) | Ընկերությունների անվանումը  Գարեգին Միկինյան ՍՊԸ | | | |
| Մատակարար(ներ) | Մասնավոր և պետական ​​հատվածներից | | | |
| **Լրացուցիչ տեղեկություն**  **(անհրաժեշտության դեպքում)** | Ընդունելության մակարդակ / նախադրյալներ | Անհրաժեշտ է, որ անհատն ունենա համակարգչից օգտվելու նախնական գիտելիքներ, համացանցում ինֆորմացիայի որոնման ու պահպանման կարողություն, ինչպես նաև` առնվազն միջնակարգ կրթություն  Տևողությունը՝ 72 ժամ: | | | |
| Հնարավոր տևողություն (առաջարկություն) |
|  |
| **Հատուկ բովանդակություն (ազգային) (անհրաժեշտության դեպքում)** | Զբաղեցրած մակարդակը կրթական ծրագրերում | Ազգային որակավորման IV-V մակարդակ | | | |
| Հղում Ազգային որակավորման մակարդային |
| Հավաքած միավորներ |