

## WP 2: Kvalifikasjonsmatrise

# EQF 2 - L | Anleggsgartner

### Deskriptorer nivå 2:

**K:** Grunnleggende faktakunnskaper om et arbeids- eller studiefelt

**S:** Grunnleggende kognitive og praktiske ferdigheter som kreves for å bruke relevant informasjon for å utføre oppgaver og løse rutinemessige problemer ved hjelp av enkle regler og verktøy

**R/A:** Arbeide eller studere under veiledning med litt autonomi

Enhet	Enhetens tittel	
<b>0</b>	<b>Nøkkelkompetanse og grunnleggende ferdigheter</b>	<b>R</b>
<b>0.A</b>	<b>Tilpasningsevne</b> <i>handler om intraprenørskap, innovasjon, kommunikasjon, analyse, kritisk tenkning, samarbeid etc.</i> - kan undersøke, lære, utforske og innovere - tenker og analyserer kritisk og løser problemstillinger - kjenner verdien av andres ideer, bekymringer og motiver	EQF2-G EQF2-F
<b>0.C</b>	<b>Kreativitet</b> <i>Handler om problemløsning, idéutvikling, innovasjon etc.</i> - har et åpent og nysgjerrig tankesett for å utvikle nye ideer - setter nye ideer til handling for å løse problemer	EQF2-G EQF2-F
<b>0.S</b>	<b>Bærekraft</b> <i>handler om forurensning, avfall, vann og energi</i> - kjenner det grunnleggende i økologiske prosesser i naturlige systemer - planlegger og utfører arbeidsoppgaver på en miljømessig bærekraftig måte - justerer arbeidsprosesser innenfor et sett med retningslinjer, for å opprettholde bærekraft i et miljø i endring - vurderer miljøpåvirkningen av en arbeidsprosess	EQF2-G EQF2-F
<b>0.T</b>	<b>Teknologi</b> <i>handler om grunnleggende digitale verktøy (IKT, mobiltelefon, foto)</i> - utfører arbeidsoppgaver ved hjelp av digitale verktøy	EQF2-G EQF2-F

European Green Mastery (Erasmus+ KA2 Sector Skills Alliance - 601226-EPP-1-2018-1-NO-EPPKA2-SSA)

Dette prosjektet har blitt finansiert med støtte fra EU-kommisjonen. Denne publikasjonen reflekterer kun forfatterens syn, og kommisjonen er ansvarlig for eventuell bruk av denne informasjonen



Co-funded by the  
Erasmus+ Programme  
of the European Union

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- kjenner relevant utstyr og maskiner</li> <li>- kjenner grunnleggende lovgivning om reproduksjon av digitale ressurser for private og kommersielle formål</li> <li>- forstår risikoen ved nettbasert kommunikasjon, dvs. virus, skadelig programvare</li> <li>- evaluerer nettsider for relevans og pålitelighet av innhold</li> <li>- deltar i evalueringen av bruk av teknologi i en arbeidsoppgave</li> </ul>				
<b>1</b>	<b>Sektor kjernekompetanse</b>	<b>Kunnskap</b>	<b>Ferdigheter</b>	<b>Ansvar og autonomi</b>	<b>R</b>
<b>1.1</b>	<b>Produksjon</b> (sektorrelatert) <i>handler om arbeidsplass, verktøy, arbeidsprosedyrer og botanikk (planteklassifisering, botaniske navn og vekstforhold)</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- kjenner grunnleggende produksjonsretninger for forskjellige landbruksbedrifter og produkter</li> <li>- kjenner grunnleggende vekstmedier, produksjonstrinn og arbeidsmåter (forberedelse, såing, poding, planting, pleie og høsting)</li> <li>- kjenner elementære salgsoppgaver</li> <li>- kjenner et begrenset antall planter og plantematerialer</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- bistår i en rekke rutinemessige produksjonsprosesser</li> <li>- forbereder arbeidsplassen i henhold til viktige ergonomiske og effektive aspekter</li> <li>- implementerer planer for rutinemessige arbeidsprosedyrer</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- forstår betydningen av uavhengig videreutdanning</li> <li>- bistår med aktiviteter med veiledning og kan handle med begrenset autonomi</li> <li>- utfører forskjellige aktiviteter i produksjon med veiledning med veiledning</li> <li>- tilpasser arbeidsprosesser til den aktuelle oppgaven og materialene som er involvert</li> </ul>	<b>EQF2-G</b> <b>EQF2-F</b>
<b>1.2</b>	<b>Produktutvikling</b> (sektorrelatert) <i>handler om forsyning, partnere/nettverk, markedsføring, utvikling av produkter (kartleggingsbehov, planlegging, arbeid i en</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- kjenner til forsyningskilder og partnere i bransjen</li> <li>- kjenner de viktigste markedsføringsmulighetene</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- samarbeider med forskjellige partnere i rutinearbeid</li> <li>- kjenner viktigheten av nettverksbygging i arbeidsprosessen</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- responderer på lederkonklusjoner</li> <li>- utfører grunnleggende produktutviklingsoppgaver med begrenset autonomi</li> </ul>	<b>EQF2-G</b> <b>EQF2-F</b>

	<i>kreativ prosess, kreative verktøy ...)</i>				
<b>1.3</b>	<b>Kommunikasjon og selskap</b> (sektorrelatert) <i>handler om oppstart/entreprenørskap, markedsføring, lov og forskrifter, kommunisere med kunder verbalt og visuelt, salg og tjenester</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- kjenner til grunnleggende oppstarts krav og forskrifter for selskaper</li> <li>- kjenner viktigheten av selvstendig opplæring</li> <li>- kjenner selskaps spesifikke prosesser</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- samarbeider med arbeidskolleger og kunder på en produktiv måte.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- bistår med å koordinere og utføre forretningsoppgaver</li> <li>- arbeider med begrenset autonomi</li> </ul>	EQF2-G EQF2-F
<b>1.4</b>	<b>Helse og sikkerhet</b> (sektorrelatert) <i>handler om helseforholdsregler, sikre arbeidsmetoder, renslighet/hygiene, utstyr, plantevernmidler, giftige og allergifremkallende planter og arbeidsmiljø</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- kjenner til generelle forskrifter for forebygging av arbeidsulykker</li> <li>- kjenner til generelle forskrifter om miljøvern knyttet til en begrenset del av sektoren</li> <li>- kjenner de grunnleggende kravene til helse- og sikkerhetsbekledning i produksjon og salg</li> <li>- kjenner helse- og sikkerhetsforskrifter som er relevante for grunnleggende arbeidsprosesser</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- følger forskriftene for forebygging av arbeidsrisiko og miljøvern med veiledning</li> <li>- utfører rutinemessige arbeidsoppgaver og aktiviteter i samsvar med helse- og sikkerhetsforskrifter med veiledning</li> <li>- bruker riktig arbeidsteknikk og verneutstyr med veiledning</li> <li>- utfører arbeid på en ergonomisk korrekt måte med veiledning</li> <li>- bruker brannvern- og forebyggingsutstyr</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- bruker sikre arbeidsmetoder med veiledning</li> <li>- tar hensyn til renslighet og hygiene</li> <li>- sikrer sikker bruk av verktøy med begrenset autonomi</li> <li>- tilpasser arbeidsmetoder for å oppfylle helse- og sikkerhetskrav</li> </ul>	EQF2-G EQF2-F

			- gir grunnleggende førstehjelp assistanse		
<b>1.S</b>	<b>Bærekraft</b> (sektorrelatert) <i>handler om bærekraftig bruk av ressurser, økologisk fotavtrykk, rettferdig handel, vern av miljø og arter, FNs bærekrafts mål, Kunnskap om grønne forsyningskjeder</i> <i>»Cradle to cradle«-tenkning, sirkulær-økonomiske prinsipper</i>	- kjenner grunnleggende miljøvern og rettferdig handel - kjenner de grunnleggende prinsippene for økologiske fotavtrykk - vet hvordan levekårene for flora og fauna kan bli påvirket av forretningsaktiviteter	- opptrer på en miljørelevant måte med veiledning - velger miljøvennlige materialer og fremstillings- og vedlikeholds metoder med veiledning	- bistår med implementering av miljørelevante aktiviteter - bidrar til å forbedre bærekrafts indikatorer, med veiledning	
<b>1.T</b>	<b>Teknologi</b> (sektorrelatert) <i>handler om maskiner, utstyr, instrumenter, digitale verktøy (for betaling, kommunikasjon, i produksjonen), teknologiske verktøy (VR, AR osv .)</i>	- kjenner vedlikeholdsarbeid på forskjellige arbeidsområder og tilhørende maskiner og enheter - kjenner grunnleggende digitale verktøy og teknologier som er relevante for virksomheten	- betjener verktøy, maskiner og utstyr og digitale verktøy med veiledning	- utfører oppgaver innen kommunikasjon, beregning og innsamling av informasjon med digitale verktøy med veiledning	EQF2-G EQF3-F
<b>2</b>	<b>Yrkesmessig kjernekompetanse</b>	<b>Kunnskap</b>	<b>Ferdigheter</b>	<b>Ansvar og autonomi</b>	<b>R</b>

<p><b>2.1</b></p>	<p><b>Produksjon i anleggsgartnerarbeid</b> <i>handler om planteproduksjon i forskjellige vekstsystemer, plantelivsprosesser og vekstforhold, planteidentifikasjon og klassifisering, lager, emballasje, transport, maskiner og utstyr, vedlikehold, installasjoner og konstruksjoner som er relevante for anleggsgartnerarbeid.</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- kjenner de grunnleggende kravene til plantevekst</li> <li>- kjenner enkle installasjoner og konstruksjoner som brukes i anleggsgartnerarbeid</li> <li>- kjenner grunnleggende anleggsgartnerarbeidsterminologi</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- utfører enkle oppgaver i planting og plantevedlikehold med veiledning</li> <li>- utfører enkle oppgaver i forbindelse med bygging og vedlikehold av landskap og strukturer med veiledning</li> <li>- betjener maskiner og utstyr som er relevant for anleggsgartner oppgaver, med veiledning</li> </ul>		
<p><b>2.2</b></p>	<p><b>Produktutvikling</b> <i>handler om prosjektplanlegging, arbeid i en kreativ prosess i anleggsgartnerarbeid, visualisere/tegne, bruke kreative verktøy, verktøy og teknikker i anleggsgartnerarbeid, presentasjon, lage modell/prototype, beregne</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- kjenner grunnleggende visualiseringsverktøy som brukes i prosjektplanlegging</li> <li>- kjenner grunnleggende prosjektutviklingsprosesser</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- arbeider i henhold til prosjektplaner, med veiledning</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- følger instruksjoner knyttet til enkle arbeidsoppgaver innenfor prosjektspesifikasjoner</li> </ul>	

<p><b>2.3</b></p>	<p><b>Kommunikasjon og selskap</b> <i>handler om detaljhandel, rammebetingelser for anleggsgartnerarbeid, dokumentasjon, lover og forskrifter, forretningsnormer, entreprenørskap, salg og tjenester, økonomi og ledelse - markedsføring (web, sosiale medier ...)</i></p>	<p>- kjenner de grunnleggende juridiske og etiske rammene for anleggsgartnerarbeid.</p>	<p>- utfører grunnleggende oppgaver innen salg og presentasjon av anleggsgartnerarbeidsprodukter og tjenester</p>		
-------------------	--	---	---	--	--